**АДМИНИСТРАЦИЯ САЙГИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**Финансовый орган**

**ПРИКАЗ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  «25» декабря 2019 г.  | п. СайгаВерхнекетского районаТомской области | № 8  |

**О муниципальной долговой книге муниципального образования Сайгинское сельское поселение Верхнекетского района Томской области**

В соответствии со статьями 120 и 121 Бюджетного кодекса Российской Федерации

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемые состав информации, порядок и срок её внесения в муниципальную долговую книгу, порядок ведения муниципальной долговой книги муниципального образования Сайгинское сельское поселение Верхнекетского района Томской области (далее - муниципальное образование Сайгинское сельское поселение) согласно приложению 1 к настоящему приказу.

 2. Утвердить прилагаемую форму муниципальной долговой книги муниципального образования Сайгинское сельское поселение Верхнекетского района Томской области согласно приложению 2 к настоящему приказу.

 3. Установить: муниципальную долговую книгу муниципального образования Сайгинское сельское поселение Верхнекетского района Томской области ведёт финансовый орган (должностное лицо) муниципального образования Сайгинское сельское поселение в порядке, установленном в приложении 1 к настоящему приказу.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном вестнике Верхнекетского района «Территория». Разместить настоящий приказ на официальном сайте Администрации Верхнекетского района.

 5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Главный специалист по финансам В.А. Федюнина

Приложение 1

Утвержден

Приказом финансового органа Сайгинского сельского поселения

от «25» декабря 2019 года № 8

**СОСТАВ ИНФОРМАЦИИ, ПОРЯДОК И СРОК ЕЁ ВНЕСЕНИЯ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ДОЛГОВУЮ КНИГУ, ПОРЯДОК ВЕДЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ДОЛГОВОЙ КНИГИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САЙГИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Учет и регистрация муниципальных долговых обязательств муниципального образования Сайгинское сельское поселение Верхнекетского района Томской области (далее – Сайгинское сельское поселение) осуществляются в муниципальной долговой книге Сайгинского сельского поселения.

2. Муниципальная долговая книга Сайгинское сельское поселение (далее - Долговая книга) - систематизированный свод информации о долговых обязательствах Сайгинского сельского поселения, составляющих муниципальный долг Сайгинского сельского поселения.

3. В Долговую книгу вносятся долговые обязательства Сайгинского сельского поселения в виде обязательств по:

1) муниципальным ценным бумагам;

 2) кредитам, полученным от кредитных организаций;

 3) бюджетным кредитам, привлеченным Сайгинским сельским поселением в местный бюджет от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

 4) муниципальным гарантиям.

4. В объем муниципального долга Сайгинского сельского поселения включаются:

 1) номинальная сумма долга по муниципальным ценным бумагам;

 2) объем основного долга по кредитам, полученным Сайгинским сельским поселением от кредитных организаций;

 3) объем основного долга по бюджетным кредитам, привлеченным в местный бюджет Сайгинского сельского поселения от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

 4) объем обязательств по муниципальным гарантиям, предоставленным Сайгинским сельским поселением.

**2. СОДЕРЖАНИЕ ДОЛГОВОЙ КНИГИ**

5. Долговая книга ведется в табличном виде и состоит из следующих разделов:

1) муниципальные ценные бумаги;

2) кредиты, полученные от кредитных организаций;

3) бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы;

4) муниципальные гарантии.

6. По каждому долговому обязательству Сайгинского сельского поселения отражению в Долговой книге подлежит информация согласно формы Долговой книги, утвержденной финансовым органом Сайгинского сельского поселения.

**3. ПОРЯДОК ВЕДЕНИЯ ДОЛГОВОЙ КНИГИ**

7. Долговая книга ведется в электронном виде финансовым органом (должностным лицом) Сайгинского сельского поселения.

8. Долговая книга на бумажном носителе распечатывается по состоянию на каждую отчетную дату (1-е число месяца), а также в день внесения в Долговую книгу информации, связанной с возникновением долговых обязательств Сайгинского сельского поселения.

9. Долговая книга подписывается Главой Сайгинское сельского поселения.

10. Учет информации о долговых обязательствах Сайгинского сельского поселения осуществляется в валюте долга, в которой определено денежное обязательство при его возникновении, исходя из установленных Бюджетным Кодексом РФ определений внешнего и внутреннего долга.

11. В Долговой книге обязательно указываются итог по каждому разделу и объем муниципального долга Сайгинского сельского поселения.

12. Информация о муниципальных долговых обязательствах Сайгинского сельского поселения вносится в Долговую книгу в срок, не превышающий пяти рабочих дней с момента возникновения соответствующего обязательства.

13. Информация об обязательствах, исполненных в полном объеме или списанных с муниципального долга в течение финансового года, исключается из Долговой книги по окончании финансового года.

**4. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ОТЧЕТНОСТИ О СОСТОЯНИИ И ИЗМЕНЕНИИ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**САЙГИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

14. Информация о долговых обязательствах Сайгинского сельского поселения, отраженная в Долговой книге, подлежит передаче в финансовый орган Томской области.

15. Ответственность за достоверность данных о долговых обязательствах Сайгинского сельского поселения, переданных в финансовый орган Томской области, несет финансовый орган (должностное лицо) Сайгинского сельского поселения.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Приложение 2Утвержден Приказом финансового органа Сайгинского сельского поселенияот «25» декабря 2019 года № 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | **ДОЛГОВАЯ КНИГА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САЙГИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ** **ВЕРХНЕКЕТСКОГО РАЙОНА ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ** |  |
|  |  | **на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| № п/п | Наименование, № и дата документа, изменений в него | Наименование кредитора | Получатель средств | Объем обязательств по договору | Фактические дата и сумма заимствования | Процентная ставка (или ставки) | График погашения обяза-тельств | Форма обеспе-чения обяза-тельств | Сведения о фактически совершенных операциях по погашению обязательства | Остаток долговых обязательств на отчетную дату | Источник средств за счет, которых погашено долговое обязательство |
| Дата | Сумма | Дата  | Сумма | Всего | в том числе просроченная задолженность |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| **1. Муниципальные ценные бумаги** |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | Итого по ценным бумагам: |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| **2. Кредиты, полученные от кредитных организаций** |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | Итого по кредитным ресурсам: |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| **3. Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы** |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | Итого по бюджетным кредитам: |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| **4. Муниципальные гарантии** |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | Итого по муниципальным гарантиям: |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | **ВСЕГО муниципальный долг** |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |